

Warszawa, 19.02.2026 r.

Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej sp. z o. o.
poszukuje osoby na stanowisko:

Inspektor w Sekcji Aparatury Medycznej (K/M)

Od kandydatów do pracy wymagamy:

- wykształcenie średnie/wyższe
- Bardzo dobra znajomość obsługi komputera i biegła znajomość pakietu MS Office

Od kandydatów do pracy oczekujemy:

- sumienności, łatwości w nawiązywaniu kontaktów, zaangażowania w wykonywaną pracę
- komunikatywności, odpowiedzialności oraz umiejętności współpracy z całym zespołem
- umiejętności radzenia sobie w sytuacjach stresowych
- Doświadczenia na podobnym stanowisku
- Znajomość programu Appmedica

Zakres obowiązków:

- koordynowanie prac związanych z prawidłową eksploatacją aparatury medycznej,
- prowadzenie pisemnej i elektronicznej ewidencji aparatury medycznej,
- przygotowanie umów serwisowych z firmami zewnętrznymi oraz monitorowanie terminów oraz wykorzystania finansowego obowiązujących tych umów,
- szacowanie wartości zakupów, przeglądów i napraw aparatury medycznej,
- wysyłanie zapytań ofertowych dotyczących zakupów, przeglądów i napraw aparatury medycznej,
- sporządzanie wniosków obejmujących naprawy i przeglądy aparatury medycznej,
- nadzór nad sporządzeniem i ewidencją wniosków na przeglądy okresowe oraz naprawę sprzętu i aparatury medycznej,
- nadzór na rozliczaniem kosztów napraw sprzętu dla poszczególnych komórek organizacyjnych Szpitala w tym: potwierdzanie pod względem merytorycznym faktur w/w usług,
- nadzór i kontrola utrzymania terminów wykonania przeglądów okresowych, zakupu nowego sprzętu, aktualizacja danych, weryfikacja stanu ilościowego sprzętu do programu ewidencyjnego,
- przygotowanie specyfikacji warunków zamówienia i wniosków o wszczęcie postępowania przetargowego w zakresie przeglądów urządzeń i aparatury medycznej,
- współpraca z komórkami Szpitala Wolskiego w zakresie realizacji napraw i przeglądów aparatury medycznej,
- uczestnictwo w bieżących inwentaryzacjach aparatury medycznej,
- przygotowywanie orzeczeń technicznych obejmujących aparaturę medyczną.

Osobom, które dołączą do naszego zespołu, oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w ramach **umowy o pracę**,
- W ramach umowy o pracę:
 - wynagrodzenie zasadnicze uzależnione od posiadanego wykształcenia, doświadczenia zawodowego od 6 500,00 zł brutto do 7 500,00 zł brutto,
 - dodatek za staż pracy od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego (w zależności od stażu pracy – do 5 lat stażu pracy dodatek nie jest wypłacany).
- możliwość **zdobywania nowych doświadczeń** w zgranym zespole i przyjaznej atmosferze,
- pakiet socjalny w ramach zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,

W celu zdobycia szczegółowych informacji i umówienia się na spotkanie **prosimy o przesłanie CV** z dopiskiem **Sekcja Aparatury Medycznej** na adres email: kadry@wolski.med.pl

Prosimy o dopisanie w dokumentach aplikacyjnych zgody na przetwarzanie danych osobowych:

„Zgoda na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szpital Wolski moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam się z informacjami zamieszczonymi w ogłoszeniach o naborach, będącymi realizacją obowiązku informacyjnego określonego w art. 13 RODO, dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych, a także znane są mi wszystkie przysługujące mi prawa, o których mowa w art. 15 – 18 oraz 21 RODO.”

W związku z wejściem w życie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów w Szpitalu Wolskim im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie ustalono Procedurę dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych, która określa zasady, sposób dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych. Szczegółowe informacje znajdują Państwo pod linkiem <https://www.wolski.med.pl/sygnalistci>

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. **Administratorem danych osobowych** osób ubiegających się o zatrudnienie **jest Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej sp. z o. o.** z siedzibą przy ul. M. Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@wolski.med.pl;
3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
5. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

1. Po zawarciu umowy Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń;
2. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
4. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osobowe.