

Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej

Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Warszawie

pilnie poszukuje odpowiedzialnej i zmotywowanej osoby na stanowisko:

Specjalista w Sekcji Jakości i Promocji Zdrowia

Miejsce pracy: Warszawa

Region: Mazowieckie

Zakres zadań:

- współpraca z Pełnomocnikiem ds. jakości w zakresie prac związanych z doskonaleniem systemu zarządzania jakością oraz wdrożeniem w Szpitalu programu akredytacji
- komunikacja z komórkami organizacyjnymi części medycznej i administracyjnej w zakresie powiązanych z realizacją standardów akredytacyjnych, doskonaleniem systemu zarządzania jakością
- koordynacja procesu aktualizacji i tworzenia nowych procedur, instrukcji, standardów i dokumentów powiązanych z systemem jakości,
- uczestniczenie zespołach jakościowych, sporządzanie notatek/protokołów ze spotkań
- prowadzenie rejestru dokumentacji systemowej
- sporządzanie raportów np. z zakresu oceny satysfakcji
- korespondencja z komórkami organizacyjnymi szpitala
- udział w wewnętrznych audytach jakości
- przygotowywanie materiałów informacyjno – edukacyjnych
- nadzór i aktualizacja informacji zawartych na stronie wewnętrznej i zewnętrznej Szpitala
- dbanie o pozytywny wizerunek Szpitala

Wymagania:

- preferowane wykształcenie wyższe
- doświadczenie w obszarze jakości co najmniej 1 rok
- umiejętność tworzenia raportów, formułowania wniosków i zaleceń
- dobra znajomość obsługi komputera (pakietu MS Office m.in. Word, Excel), oraz urządzeń biurowych
- bardzo dobra organizacja pracy własnej, samodzielność, rzetelność, zadaniowość oraz umiejętność ustalania priorytetów
- odpowiedzialność za powierzone zadania, aktywne podejście do rozwiązywania problemów
- komunikatywność i kreatywność oraz bardzo dobra organizacja pracy
- empatia i pozytywne nastawienie
- mile widziane doświadczenie w pracy w ochronie zdrowia

Oferujemy:

- stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę
- możliwość rozwoju kompetencji zawodowych
- świadczenia z Funduszu Socjalnego (m.in.: tzw. „wczasy pod gruszą”; dofinansowanie wypoczynku dzieci)

Osoby zainteresowane uprzejmie proszę o składanie CV na adres email: pracajakosc@wolski.med.pl

Jednocześnie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi Kandydatami.

Prosimy o dopisanie w dokumentach aplikacyjnych zgody na przetwarzanie danych osobowych:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).”

Zgodnie z art. 13 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych osób ubiegających się o zatrudnienie jest Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o., ul. Marcina Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować w sprawach przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej iod@wolski.med.pl
3. Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art 6 ust. 1 lit. a) i c) oraz art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w zw. z realizacją przepisów wynikających z art. 22 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Dane osobowe kandydatów do pracy są przetwarzane w celu przeprowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko pracy.
4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także na rzecz podmiotów, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
5. Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
6. Przysługuje prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.
7. Dane osobowe będą przechowywane przez okres prowadzenia naboru na wolne stanowisko pracy, nie dłużej niż przez okres 90 dni liczonych od dnia zakończenia procesu naboru.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do wzięcia udziału w naborze na wolne stanowisko pracy. Konsekwencją niepodania danych osobowych jest brak udziału w naborze na wolne stanowisko pracy.
10. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o podane dane osobowe.