

**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT**

**(dalej: SWKO)**

**określające przedmiot postępowania konkursowego, warunki zawarcia  
i realizacji umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny  
laboratoryjnej**

Ustalone przez organizatora postępowania konkursowego i udzielający zamówienia, tj.:

**Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, adres 01-211 Warszawa, ul. Marcina Kasprzaka 17 (dalej także jako Szpital Wolski)**

Osoby upoważnione do kontaktów z Oferentami w imieniu Szpitala Wolskiego:

Bożena Baszczyc, Dyrektor ds. Marketingu i Sprzedaży Usług Medycznych, tel. (22) 38 94 799, e-mail: [baszczyc@wolski.med.pl](mailto:baszczyc@wolski.med.pl)

Monika Kowalska, Inspektor ds., Zamówień Publicznych, tel.: (22) 38 94 859, e-mail: [zamowieniapubliczne@wolski.med.pl](mailto:zamowieniapubliczne@wolski.med.pl)



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

**§ 1**

**PODSTAWA PRAWNA**

Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 633 z zm.);
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity z 2022 r. poz. 2561 z zm.).
3. Uchwały Zarządu Szpitala Wolskiego im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o. z dnia 02 lutego 2023 r. nr 42/2023 w sprawie określenia przedmiotu postępowania konkursowego, warunków zawarcia i realizacji umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej.

**§ 2**

**DEFINICJE**

Przez użyte w SWKO określenia należy rozumieć:

- 1) **Udzielający zamówienia** – Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie przy ul. M. Kąsprzaka 17, zwanym w SWKO również „Szpitalem Wolskim” lub „Szpitalem”;
- 2) **Przyjmujący zamówienie** —podmiot leczniczy w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy o działalności leczniczej (tekst jednolity Dz. U. z 2022 r., poz. 633 z późn. zm.) prowadzący działalność w zakresie medycyny (diagnostyki) laboratoryjnej, wpisany do właściwego rejestru podmiotów leczniczych oraz posiadający w swojej strukturze laboratoria wpisane do ewidencji prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych, któremu może być Udzielone zamówienie na świadczenia zdrowotne objęte konkursem, a także podmioty lecznicze wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, z których każde zobowiązane jest do wykazania spełnienia warunków nałożonych na Oferentów określonych w załączniku nr 5 do niniejszych SWKO;
- 3) **Oferent** –podmiot leczniczy (lub podmioty lecznicze występujące wspólnie jako konsorcjum, reprezentowane w sposób wskazany w złożonej ofercie, zgodnie z wymogami dotyczącymi reprezentacji w obrocie prawnym) ubiegający się o zamówienie



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

na świadczenia zdrowotne objęte postępowaniem konkursowym, zwany również w treści SWKO „Przyjmującym zamówienie”;

- 4) **Oferta** –wypełniony formularz oferty wraz z wszelkimi załącznikami do oferty wymaganymi w SWKO;
- 5) **Konkurs** – postępowanie konkursowe na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne z zakresu medycyny laboratoryjnej opisane w niniejszym SWKO i realizowane na podstawie przepisów i zarządzeń wskazanych w § 1;
- 6) **Bank krwi** – komórka organizacyjna Szpitala Wolskiego, znajdująca się w jego strukturze, zgodnie z wymogami ustawy o publicznej służbie krwi (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1749 z późn. zm.);
- 7) **Cena netto jednostkowa** – cena jednostkowa wyrażona w kwocie wynikającej z art. 43 ust. 1 pkt 18 ustawy o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 931 z późn. zm.);

**§ 3**

**PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO**

1. Przedmiotem postępowania konkursowego jest wyłonienie Oferenta, któremu powierzone zostanie wykonywanie w okresie **opisanym w stanowiącym załącznik nr 2 do SWKO projekcie umowy na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne** świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej wymienionych **w załącznikach 1A i 1B** do SWKO na rzecz pacjentów Szpitala, zgodnie ze zleceniami lekarzy Szpitala Wolskiego kierujących na badanie diagnostyczne oraz zleceniami innych podmiotów, którym Szpital obowiązany jest zapewnić wykonanie badań z zakresu medycyny laboratoryjnej na podstawie zawartych umów, a dotyczących udzielania świadczeń zdrowotnych (CPV 85121200-5).
2. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie w ramach zawartej umowy należy także wykonywanie zadań związanych z obsługą Banku krwi w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach pomiędzy 16:35 a 9:00 dnia następnego oraz całodobowo w soboty, niedziele i święta, w tym zamawianie krwi i jej składników na potrzeby Szpitala Wolskiego z Regionalnego Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa, a także w uzasadnionych przypadkach banków krwi innych podmiotów leczniczych, na podstawie



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

zapotrzebowania wystawionego przez lekarza dyżurnego oddziału Szpitala (w razie braku krwi lub jej składników w Banku krwi Szpitala).

3. W związku z realizacją przedmiotu umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wynajęcia od Udzielającego zamówienia pomieszczeń o powierzchni nie mniejszej niż 145,71 m<sup>2</sup> i nie większej niż **184,91 m<sup>2</sup>**, znajdujących się na terenie Szpitala w pawilonie nr 8 oraz pomieszczeniach bezpośrednio przyległych do pawilonu nr 8 i skomunikowanych z nim, które przeznaczy na wykonywanie świadczeń zdrowotnych objętych umową zawartą z Udzielającym zamówienia na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej i które wyposaży w sprzęt niezbędny do prawidłowego wykonywania świadczeń, przy jednoczesnym zapewnieniu Udzielającemu zamówienia stałego, nieprzerwanego i niezakłóconego dostępu do prowadzonego przez niego Banku krwi. Wynajęcie pomieszczeń uregulowane będzie pomiędzy Udzielającym zamówienia i Przyjmującym zamówienie w sporządzonej w formie odrębnego dokumentu według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SWKO umowie najmu, powiązanej z umową na wykonywanie świadczeń zdrowotnych.
4. Przyjmujący zamówienie maksymalnie w okresie do **6 tygodni od dnia zawarcia umowy najmu** zobowiązany jest do zapewnienia poczty pneumatycznej na własny koszt i ryzyko, tj. instalacji własnej lub przejętej od dotychczasowego właściciela, łączącej pomieszczenia, w których realizowane są przez Przyjmującego zamówienia badania diagnostyczne w trybie pilnym, ze Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym Szpitala Wolskiego (strona czerwona i zielona) oraz zapewnienia na własny koszt konserwacji systemu poczty pneumatycznej i ewentualnych napraw, zapewniając jednocześnie nieprzerwaną sprawność funkcjonowania systemu. Wytyczne do sposobu funkcjonowania systemu poczty pneumatycznej:
  - 1) Przyjmujący zamówienie dostarczy czytnik kodów kreskowych zamontowany w ścianie przy wrzutni poczty pneumatycznej na SOR.
  - 2) Informacja o przekazaniu pobranego materiału do Laboratorium zapisywana będzie w systemie Przyjmującego zamówienie na podstawie daty i godziny odczytania kodu kreskowego zlecenia w czytniku.



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

- 3) Wrzutnia powinna umożliwiać wysyłkę dopiero po odczytaniu kodu kreskowego przez czytnik.
- 4) Informacja o kodzie zlecenia oraz dacie odczytania przez czytnik wysyłana będzie także na serwer Udzielającego zamówienia.
- 5) Zapewnienie możliwości podglądu i wydruku wyników badań przez pacjentów, którym badania zostały zlecone przez Udzielającego zamówienia w ramach ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (AOS) na portalu internetowym Przyjmującego zamówienie.
- 6) W przypadku awarii poczty pneumatycznej, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przystąpienia do naprawy w terminie 3 dni roboczych od wystąpienia awarii. W ciągu kolejnych 14 dni roboczych Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do naprawy poczty pneumatycznej i przywrócenia jej sprawności. W sytuacji, gdy naprawa poczty pneumatycznej nie będzie możliwa w ww. terminie z przyczyn niezależnych od Przyjmującego Zamówienie, poinformuje on na piśmie Udzielającego zamówienie w ww. terminie o przyczynie, terminie naprawy wraz ze szczegółowym harmonogramem prac. Udzielający zamówienie akceptuje zaproponowany harmonogram lub podejmuje rozmowy z Przyjmującym zamówienie w celu ustalenia innego harmonogramu naprawy poczty pneumatycznej.
- 7) W sytuacji gdy Przyjmujący zamówienie zapewnia własną pocztę pneumatyczną przed przystąpieniem do montażu zobowiązany jest do przedstawienia projektu technicznego montażu poczty i uzyskania jego akceptacji przez Udzielającego zamówienie.

**§ 4**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**I. Udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny laboratoryjnej**

1. Przyjmujący zamówienie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny laboratoryjnej określonych w **załączniku nr 1A i 1B** do SWKO całodobowo, na zasadach określonych w projekcie umowy, obejmujących:
  - a) badania laboratoryjne zlecone w trybie rutynowym – tj. badania, których czas dostępności wyniku wynosi maksymalnie 5 godzin licząc od momentu przyjęcia materiału biologicznego w punkcie akwizycji próbek. Założenia związane z



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

dostępnością wyników badań oraz szczegółowy wykaz badań rutynowych określa **załącznik nr 1A** do SWKO. Wskazane badania wykonywane będą przez Przyjmującego zamówienie w miejscu prowadzenia przez niego działalności w obrębie m. st. Warszawy, w tym także w miejscu opisanym w Ogłoszeniu o konkursie ofert w pkt 1 lit. a),

- b) **badania laboratoryjne zlecone w trybie pilnym** – tj. badania, których wynik dostępny jest w możliwie najkrótszym czasie. Założenia związane z dostępnością wyników badań oraz szczegółowy wykaz badań pilnych wraz z określeniem maksymalnego czasu ich wykonania licząc od momentu przyjęcia materiału biologicznego w punkcie akwizycji próbek, określa **załącznik nr 1B** do SWKO. Badania pilne Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest wykonywać w miejscu swojej działalności znajdującym się w siedzibie Udzielającego zamówienia i będącym w dyspozycji Przyjmującego zamówienie w oparciu o zawartą z Udzielającym zamówienie w odrębnym dokumencie umowę najmu pomieszczeń przeznaczonych do wykonywania badań laboratoryjnych, o łącznej powierzchni nieprzekraczającej 184,91 m<sup>2</sup>.
2. Materiał do badań pobierany jest przez personel medyczny Udzielającego zamówienia. Sprzęt do pobierania badań zapewnia Przyjmujący zamówienie. Przyjmujący zamówienie, przed przystąpieniem do udzielania świadczeń zobowiązany jest do odpowiedniego przeszkolenia personelu medycznego Udzielającego zamówienia, pobierającego materiał do badań, w zakresie sprzętu przeznaczonego do pobierania materiału.
  3. Rodzaj badania oraz tryb, zgodnie z ust 1, określa na skierowaniu lekarz Udzielającego zamówienia, zlecający dane badanie laboratoryjne.
  4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo powierzenia Przyjmującemu zamówienie wykonania świadczeń zdrowotnych z zakresu medycyny laboratoryjnej, wynikających z zawartych umów zawieranych przez Udzielającego zamówienie z innymi podmiotami na świadczenie usług medycznych, w tym m. in. na badania kliniczne produktów leczniczych, lub innych umów obejmujących świadczenia zdrowotne niepodlegające zwolnieniu z podatku od towarów i usług (VAT), które zostaną odpowiednio oznaczone w treści zlecenia na wykonanie badania.



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania badań serologii transfuzjologicznej metodą automatyczną.
6. Zlecenia na wykonanie badania laboratoryjnego sporządza Udzielający zamówienia na warunkach opisanych w § 1 ust. 6 projektu umowy na udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotne, stanowiącego **załącznik nr 2** do SWKO.
7. Komunikacja między Laboratorium a Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym będzie odbywać się za pomocą poczty pneumatycznej, zgodnie z założeniami określonymi w § 3 ust. 4 SWKO i projekcie umowy na udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne.
8. Wyniki wszystkich badań winny być dostępne w wersji papierowej i elektronicznej z możliwością wydruku.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania zadań związanych z obsługą należącego do Szpitala Wolskiego Banku krwi, od poniedziałku do piątku, w godzinach **od 16:35:00 do 9:00** dnia następnego oraz całodobowo w soboty, niedziele i święta.
10. Obsługa Banku krwi przez Przyjmującego zamówienie polega na:
  - 1) wydawaniu krwi i składników krwi,
  - 2) zamawianiu krwi i jej składników **wraz z zamówieniem transportu** na potrzeby Szpitala Wolskiego w Regionalnym Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecництва (RCKiK) (w sytuacji zagrożenia życia z również z uwzględnieniem banków krwi innych podmiotów leczniczych), na podstawie zapotrzebowania wystawionego przez lekarza dyżurnego oddziału Szpitala (w przypadku braku krwi lub jej składników w Banku krwi Szpitala).
  - 3) wykonywaniu wszystkich innych niezbędnych czynności związanych z wydawaniem krwi i składników krwi i przyjmowaniem krwi i jej składników od RCKiK w tym zapotrzebowanie,
  - 4) wykonywaniu próby krzyżowej w RCKiK w przypadkach wątpliwych, gdy zaistnieje konieczność pilnego potwierdzenia zgodności grupy krwi w RCKiK na swój koszt.
11. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapewnienia niezbędnych kwalifikacji i uprawnień osobom wykonującym czynności opisane w pkt 9-10.

**II. Najem pomieszczeń**



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

1. Umowa na najem pomieszczeń od Udzielającego zamówienia zostanie zawarta na okres niezbędny dla realizacji umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu diagnostyki laboratoryjnej, z zastrzeżeniem ust 3.
2. Przyjmujący zamówienie wynajmie od Udzielającego zamówienia pomieszczenia o łącznej powierzchni 145,71 m<sup>2</sup>, w których wykonywane będą badania laboratoryjne zlecone przez Udzielającego zamówienia, z uwzględnieniem pkt 3 część II niniejszego opisu przedmiotu konkursu.
3. W okresie poprzedzającym dzień rozpoczęcia wykonywania badań przez Przyjmującego zamówienie, w celu zapewnienia ciągłości świadczeń, w przypadku konieczności umożliwienia Przyjmującemu zamówienie wykonywania badań pilnych z dniem 1 marca 2023 r. Udzielający zamówienia przekaze Przyjmującemu zamówienie na okres przejściowy, tj. od dnia 15 lutego 2023 r. powierzchnię obejmującą 39,20 m<sup>2</sup> znajdujące się pomieszczeniach bezpośrednio przyległych do pawilonu nr 8 i skomunikowanych z nim, na której Przyjmujący zamówienie zorganizuje pracownię medycyny (diagnostyki) laboratoryjnej realizującą badania w trybie pilnym. Pomieszczenia, o których mowa w ust. 2 niniejszej części o łącznej powierzchni 145,71 m<sup>2</sup> zostaną przekazane Przyjmującemu zamówienie po opuszczeniu ich przez dotychczasowego Najemcę (*przewidywany termin opuszczenia wynikający z zawartej z tym podmiotem umowy najmu – 14 marca 2023r.*), wykonującego badania laboratoryjne na podstawie umowy na udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotne, która ulega rozwiązaniu w dniu 28 lutego 2023 r. Przejęcie przez Przyjmującego zamówienie powierzchni 145,71 m<sup>2</sup> (po dotychczasowym Najemcy) skutkuje koniecznością zwrócenia Udzielającemu zamówienie powierzchni 39,20 m<sup>2</sup> przekazanej na okres przejściowy. Wysokość opłaty z tytułu najmu w okresie od dnia 15 lutego 2023 roku do dnia wydania pomieszczenia, nie dłużej niż do dnia 1 kwietnia 2023 r. będzie obliczona odpowiednio do wynajmowanej powierzchni.
4. W wynajmowanych pomieszczeniach, o których mowa w pkt 2 niniejszej części, znajduje się prowadzony przez Udzielającego zamówienia Bank krwi. Zobowiązuje się Przyjmującego zamówienie do zapewnienia Udzielającemu zamówienia stałego, nieprzerwanego dostępu do prowadzonego Banku krwi.





**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do prowadzenia na terenie laboratorium funkcjonującym w pomieszczeniach wynajętych od Udzielającego zamówienia punktu pobrania materiału biologicznego.
6. Plan pomieszczeń przeznaczonych do najmu stanowi **załącznik nr 3** do SWKO.
7. Plan tymczasowych pomieszczeń przeznaczonych do najmu stanowi **załącznik nr 3a** do SWKO.
8. Wzór umowy najmu pomieszczeń, stanowi **załącznik nr 4** do SWKO.

**§ 5**

**ZASADY UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ**

1. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do wykonywania usług w zakresie medycyny laboratoryjnej na wymaganym poziomie jakościowym, zgodnie z zasadami aktualnej wiedzy laboratoryjnej i standardami postępowania, w tym określonymi przez Regionalne Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Warszawie, normami umożliwiającymi akredytację i certyfikację, z obowiązującymi przepisami prawa oraz postanowieniami umowy, przy zachowaniu należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej w tym zakresie działalności gospodarczej oraz całodobowego, nieprzerwanego wykonywania świadczeń zleconych przez Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wykonywania badań z zakresu serologii transfuzjologicznej metodą automatyczną.
3. Świadczenia będące przedmiotem konkursu mogą być realizowane wyłącznie w medycznych laboratoriach diagnostycznych i mikrobiologicznych wpisanych do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą i ewidencji prowadzonej przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych, zlokalizowanych w obrębie m. st. Warszawy, spełniających kryteria jakościowe w stopniu równorzędnym do wskazanego przez Oferenta w ramach kryterium „Jakość”.
4. Medyczne laboratoria diagnostyczne i mikrobiologiczne, o których mowa w ust. 3, obowiązane są do stosowania standardów jakości określonych w odrębnych przepisach oraz do wymogów jakościowych wynikających z posiadanego przez Oferenta certyfikatu jakości/ akredytacji w zakresie diagnostyki laboratoryjnej, mikrobiologicznej, serologii transfuzjologicznej.

**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do przesyłania drogą elektroniczną na adres mailowy [pielegniarki\\_epidemiologiczne@wolski.med.pl](mailto:pielegniarki_epidemiologiczne@wolski.med.pl):
- a) statystycznych raportów mikrobiologicznych okresowych - miesięcznych i półrocznych zgodnie z wymogami Udzielającego zamówienia, wynikających z wymogów nakładanych przez uprawnione organy, lub wynikających z bieżącej sytuacji epidemiologicznej, lub wynikających z przepisów prawa,
  - b) bieżących raportów mikrobiologicznych zawierających informację o badaniach w danym dniu: zleconych, zakończonych oraz zakończonych identyfikacją czynnika alarmowego, wraz z każdorazowym dostępem do wyników tych badań,
  - c) okresową analizę błędów przed laboratoryjnych wskazujących szczegółowe rodzaje błędów wraz z wnioskami,
  - d) dodatkowych danych i informacji w zakresie realizacji Umowy na żądanie Udzielającego zamówienia wynikające z wymogów nakładanych przez uprawnione organy, bieżącej sytuacji epidemiologicznej, lub wynikających z przepisów prawa.
6. Wszystkie raporty, analizy, dane i informacje, które będą przesyłane na ww. adres mailowy winny być zabezpieczone hasłem, które będzie udostępnione Udzielającemu Zamówienie innym kanałem komunikacji. Przyjmujący zamówienie w celu należytego wykonania świadczeń laboratoryjnych zobowiązuje się do zatrudnienia odpowiedniej liczby personelu o kwalifikacjach odpowiadających wymaganiom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa.
7. Do obowiązków Przyjmującego zamówienie w czasie realizacji umowy należy zapewnienie na własny koszt:
- a) aparatury gwarantującej wymaganą jakość uzyskiwanych wyników badań laboratoryjnych,
  - b) materiałów potrzebnych do realizacji badań diagnostycznych, w szczególności odczynniki, kalibratory, surowice kontrolne, części zużywalne, jednorazowy sprzęt do pobierania materiału mikrobiologicznego wraz z podłożami transportowymi, jednorazowy sprzęt do pobierania materiału biologicznego, pojemniki do transportu materiału biologicznego oraz system zamknięty do poboru krwi,
  - c) kodów kreskowych na badania laboratoryjne, którymi posługiwać się będzie Udzielający zamówienia zlecając realizację badań,



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

- d) sprzętu komputerowego i oprogramowania do prawidłowego ewidencjonowania i archiwizowania świadczeń zdrowotnych, zgodne z wymaganiami określonymi przez Udzielającego zamówienia, związanymi z koniecznością dostosowania do systemu informatycznego wdrożonego w Szpitalu Wolskim,
  - e) udziału w okresowych kontrolach wewnątrz i zewnątrz laboratoryjnych; Udzielający zamówienia uprawniony jest do przeprowadzania rutynowych kontroli prawidłowości realizacji przedmiotu zamówienia i obowiązków wynikających z zawartej umowy nie rzadziej niż 2 razy w roku obowiązywania umowy; koszt kontroli ponosi Przyjmujący zamówienie,
  - f) poddania się kontroli zewnętrznej (audyt) w przypadku zgłoszonych przez komórkę Szpitala informacji o nieprawidłowych wynikach badań,
  - g) audyt, o którym mowa w pkt f) odbędzie się doraźnie lub okresowo, jednak nie częściej niż jeden raz w roku obowiązywania umowy; w przypadku negatywnego wyniku audytu czas i warunki naprawy zostaną określone w porozumieniu podpisanym przez Strony umowy, a w przypadku braku porozumienia warunki naprawy wskaże Udzielający zamówienia; koszty audytu ponosi Przyjmujący zamówienie,
8. Przyjmujący zamówienie, realizując świadczenia zlecane przez Udzielającego zamówienia, zobowiązany jest do zarejestrowania się w systemie SZOI w Mazowieckim Oddziale Wojewódzkim NFZ.
9. Informatyczny system wewnętrzny Przyjmującego zamówienie powinien spełniać wszelkie wymagania mające na celu zapewnienie właściwej ochrony danych osobowych pacjentów oraz posiadać dwustronną komunikację (zlecenie, anulowanie zlecenia i odbieranie wyników badań) ze szpitalnym systemem informatycznym (aktualnie AMMS), w którym będą zapisywane na potrzeby prowadzonej przez Udzielającego zamówienia dokumentacji medycznej pacjentów, których badania dotyczą, przy wykorzystaniu protokołu HL7. Wymiana danych pomiędzy systemami powinna być skonfigurowana, przetestowana i gotowa do pracy najpóźniej w dniu obowiązywania umowy. Koszty konfiguracji ponosi Przyjmujący zamówienie. Przyjmujący zamówienie w czasie trwania umowy poniesie wszelkie koszty związane z połączeniem się z systemem funkcjonującym u Udzielającego zamówienia w wyżej wymienionym zakresie.



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

10. Czas dostępności wyniku pomiędzy przekazaniem materiału do badań a udostępnieniem wyniku w systemie informatycznym opisano we wprowadzeniu do wykazu badań umieszczonym w **załącznikach 1A, 1B** oraz w projekcie umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych, dla której wymienione załączniki, zawierające ceny zaoferowane przez wyłonionego Oferenta, stanowić będą odpowiednio załącznik nr 1A i 1B do umowy. Stosownie do potrzeb wynikających z realizacji umowy, Strony, z uwzględnieniem bieżących potrzeb Udzielającego zamówienia, mogą uzgadniać szczegółowe zasady współpracy w zakresie przesyłania materiału do badań, które podlegać będą wprowadzeniu do umowy na świadczenia zdrowotne w ramach zawieranych aneksów do umowy.
11. Zgodnie z zobowiązującymi przepisami wynikającymi z ustawy o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (tekst jedn. Dz. U. z 2022 r., poz. 1657 z późn. zm.) w ramach powołanego w Szpitalu Wolskim Zespołu ds. kontroli zakażeń szpitalnych, ze Szpitalem Wolskim, będzie współpracował wskazany przez Przyjmującego zamówienie mikrobiolog kliniczny/diagnosta laboratoryjny jako specjalista ds. mikrobiologii o kwalifikacjach zgodnych z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie kwalifikacji członków zespołu kontroli zakażeń szpitalnych (t.j. Dz.U. 2014, poz. 746 z późn. zm.).
12. Rozpoczęcie udzielania świadczeń na rzecz Udzielającego zamówienia nastąpi w dniu **1 marca 2023** roku.

**§ 6**

**PODWYKONAWCY**

1. Dopuszcza się powierzenie przez Przyjmującego zamówienie wybranych badań rutynowych podwykonawcy spełniającemu warunki i wymagania określone w przepisach prawa i w SWKO. Badania te Przyjmujący zamówienie obowiązany jest wskazać w załączniku do oferty złożonej w niniejszym postępowaniu konkursowym.
2. Warunki i zasady korzystania z podwykonawców w toku realizacji umowy na świadczenia zdrowotne określa projekt umowy stanowiący **załącznik nr 2** do SWKO.



**§ 7**

**ZASADY POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO ORAZ WYMAGANIA WOBEC  
OFERENTÓW W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferenci biorący udział w postępowaniu konkursowym w sprawie zawarcia umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny laboratoryjnej muszą spełniać wymagania określone w ustawie z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej (tekst jedn. Dz. U. z 2022, poz. 2280 z późn. zm.), aktach prawnych wykonawczych wydanych na podstawie wskazanej ustawy, lub przepisach wykonawczych obowiązujących do momentu wydania aktów wykonawczych w oparciu o ww. ustawę, przepisach prawa powiązanych z realizacją zadań powierzonych umową oraz wymagania określone przez Udzielającego zamówienia w **załączniku nr 5** do SWKO.
2. Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w SWKO, na formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SWKO wraz danymi przedstawionymi na formularzach stanowiących **załączniki nr 1A, 1B i 1C** do SWKO, udostępnionych przez Udzielającego zamówienia. Na wniosek Oferenta wzór formularzy zostanie udostępniony zarówno w wersji papierowej, jak i elektronicznej.
3. Oferent składa komplet dokumentów zgodnie z **załącznikiem nr 5** do SWKO.
4. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie ich w większej liczbie skutkuje odrzuceniem wszystkich.
5. Oferta obejmuje całość zamówienia. Oferty cząstkowe zostaną odrzucone.
6. Oferta, pod rygorem jej odrzucenia, powinna być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnie inną trwałą techniką w sposób zapewniający jej czytelność i winna być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Oferenta na zewnątrz.
7. Dokumenty, oświadczenia, materiały informacyjne składane w ramach oferty – sporządzone w językach obcych – należy dostarczyć wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez uprawnionego tłumacza i poświadczony przez Oferenta.
8. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna być kolejno ponumerowana i parafowana przez Oferenta lub przez osobę/ osoby uprawnioną/e przez Oferenta.



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

9. Dokumenty dostarczone w formie kserokopii wymagają potwierdzenia za zgodność z oryginałem notarialnie albo przez Oferenta poprzez opatrzenie ich adnotacją „za zgodność z oryginałem”, datą i podpisem osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta zgodnie z wymogami opisanymi w ust. 13 niniejszego paragrafu.
10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być naniesione w sposób umożliwiający odczytanie błędnego tekstu (przekreślone), parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
11. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje dotyczące niniejszego postępowania Udzielający zamówienia i Oferenci przekazują wyłącznie pisemnie, w języku polskim pod rygorem uznania ich za niezłożone w terminie.
12. Cenę określoną w ofercie należy skalkulować w sposób jednoznaczny, bez podziału na wartości zależne od wielkości zamówienia. Ceny całkowite wskazane w ofercie są podane w złotych polskich netto oraz zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, jak również uwzględniają rabaty udzielone na poszczególne badania diagnostyczne.
13. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentowania Oferenta, tj. osobę/osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu leczniczego biorącego udział w postępowaniu konkursowym, zgodnie z wymogami wynikającymi z przepisów kodeksu cywilnego oraz ustawy o działalności leczniczej oraz z wpisem do właściwego rejestru. W przypadku składania oferty przez pełnomocników należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo musi być wystawione przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta zgodnie z KRS. Pełnomocnictwo, dołączone do oferty powinno być sporządzone na piśmie..
14. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość, co oznacza konieczność zachowania ciągłości numeracji każdej strony dokumentów stanowiących ofertę i jej załączników. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej i nieprzeźroczystej kopercie lub nieprzeźroczystym zbiorczym opakowaniu. Koperta (inne opakowanie) powinny być opatrzone napisem:  
KONKURS – Oferta na świadczenia zdrowotne w zakresie diagnostyki laboratoryjnej,  
nie otwierać przed **08 luty 2023 roku godz. 10:30**”.



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

15. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
16. Oferent zobowiązany jest do wykonania obowiązku informacyjnego wynikającego odpowiednio z art. 13 lub 14 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i realizacją ww. zobowiązania potwierdza oświadczeniem sporządzonym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do SWKO.

**§ 8**

**KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą stosowane następujące kryteria oceny ofert:

<b>Lp.</b>	<b>Kryterium</b>	<b>Waga</b>
1	Cena oferowanych świadczeń zdrowotnych – łączna kwota netto, wskazana zgodnie z wzorem określonym w <b>załączniku 1C</b> do SWKO. <i>Uwaga! Przez kwotę netto wskazaną na potrzeby kryterium ceny Udzielający zamówienie rozumie stanowiącą wartość netto ogółu badań laboratoryjnych obliczoną zgodnie z załącznikiem 1C w oparciu o przyjęte przez Oferenta ceny jednostkowe netto, których definicję zawiera §2 pkt 7 SWKO.</i>	90 pkt
2	Cena najmu powierzchni za 1 m <sup>2</sup> brutto	2 pkt
3	Jakość udzielonych świadczeń wynikająca z posiadanych certyfikatów	4 pkt
4	Doświadczenie w realizacji świadczeń objętych przedmiotem konkursu	4 pkt

2. Cena oferty wskazana w PLN stanowi cenę całkowitą opisaną w punkcie 1 ww. tabeli, obejmującą wartość badań przewidzianą dla okresu 12 miesięcy, uwzględniającą wszelkie



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

koszty ponoszone przez Przyjmującego zamówienie w związku z realizacją umowy oraz ewentualne rabaty w ramach usług wynikających z art. 43 ust. 1 pkt 18 ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r., poz. 931 z późn.zm.).

3. Sposób obliczania wartości punktowej poszczególnych kryteriów:

**Kryterium nr 1 – „Cena oferowanych świadczeń”** oceniane będzie wg wzoru:

$$X = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 90$$

**gdzie:**

X – wartość punktowa ocenianego kryterium

C<sub>of</sub> – cena oferowana

C<sub>min</sub> – najniższa cena spośród złożonych ofert

Najniższa oferowana cena uzyska najwyższą ilość punktów, tj. 90, pozostałe oferty otrzymają punkty wynikające z arytmetycznych przeliczeń.

**Kryterium nr 2 - „Cena najmu powierzchni”** oceniane będzie wg wzoru:

$$X = \frac{C_{\text{of}}}{C_{\max}} \times 2$$

**gdzie:**

X – wartość punktowa ocenianego kryterium

C<sub>of</sub> – cena oferowana

C<sub>max</sub> – najwyższa cena najmu spośród złożonych ofert

Oferent, który poda najwyższą stawkę najmu za m<sup>2</sup> otrzyma maksymalną ilość punktów, tj. 2, pozostałe oferty otrzymają punkty wynikające z arytmetycznych przeliczeń.

**Założenie:**

- 1) Waga kryterium „Cena oferowanych świadczeń” i „Cena najmu powierzchni” oznacza maksymalną liczbę punktów, jaką można uzyskać w ramach danego kryterium.
- 2) Wartość punktową zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku – od kolejnej cyfry „5” włącznie „w górę”.





**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

**Kryterium nr 3 – „Jakość”** będzie oceniane następująco:

- 1) za posiadanie certyfikatu ISO 9001 dla usług medycznych w zakresie medycyny laboratoryjnej, mikrobiologicznej, serologii transfuzjologicznej – 1 pkt,
- 2) za posiadanie akredytacji według normy PN-EN-ISO 15189 udzielonej przez Polskie Centrum Akredytacji – 2 pkt,
- 3) za posiadanie certyfikatu ISO 27001 dla usług medycznych w zakresie medycyny laboratoryjnej, mikrobiologicznej, serologii transfuzjologicznej – 1 pkt.

**Kryterium nr 4 – „Doświadczenie”** będzie oceniane następująco:

Za realizację w ciągu ostatnich 5 lat umowy z podmiotem leczniczym udzielającym świadczeń zdrowotnych specjalistycznych i całodobowych na wartość nie mniejszą niż 4 000 000,00 zł z załączeniem poświadczenia wystawionego przez Kontrahenta (stronę umowy)

Oferent otrzyma:

- 1) za realizację jednej umowy – 1 pkt
- 2) za realizację 2-3 umów – 2 pkt
- 3) za realizację 4 umów i powyżej 4 umów – 4 pkt
4. Maksymalnie oferta najkorzystniejsza może uzyskać łącznie 100 punktów.

## § 9

### PRZEBIEG KONKURSU

1. Konkurs ofert rozpoczyna się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu i trwa do czasu rozstrzygnięcia.
2. Zasady funkcjonowania Komisji konkursowej związane z przebiegiem postępowania konkursowego określa „Regulamin pracy komisji konkursowej” stanowiący **załącznik nr 3** do Uchwały Zarządu Szpitala Wolskiego im. dr Anny Gostyńskiej Sp. z o.o. z dnia 02 lutego 2023 roku nr 42/2023.
3. Komisja konkursowa ma prawo do przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert.
4. Komisja konkursowa niezwłocznie zawiadamia Oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej. Oferent wybrany



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

w wyniku postępowania konkursowego otrzymuje informację o terminie i miejscu podpisania umowy na adres e-mail wskazany w ofercie oraz pisemnie.

5. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, Oferent może złożyć do Komisji konkursowej umotywowany protest.
6. Protest może być złożony nie później, niż w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności, z zastrzeżeniem ust. 5.
7. W przypadku złożenia protestu:
  - a) do czasu jego rozpatrzenia przez Komisję, postępowanie konkursowe zostaje zawieszane, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny,
  - b) Komisja konkursowa rozpatruje i rozstrzyga protest w czasie nie dłuższym niż 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest; nieuwzględnienie protestu wymaga sporządzenia uzasadnienia,
  - c) o wniesieniu i rozstrzygnięciu protestu Komisja konkursowa umieszcza informacje na stronie internetowej.
8. W przypadku uwzględnienia protestu Komisja konkursowa powtarza zaskarżoną czynność.
9. Umowa z oferentem wybranym w wyniku postępowania konkursowego zostaną zawarte wyłącznie sytuacji uzyskania zgody Zgromadzenia Wspólników na czynność Zarządu, której przedmiotem jest zaciągnięcie zobowiązania, zgodnie z § 43 pkt 11) lit a) Aktu Założycielskiego spółki.

## § 10

### ROZSTRZYgniĘCIE KONKURSU

1. Rozstrzygnięcie konkursu następuje w miejscu i terminie podanym w ogłoszeniu o przeprowadzeniu konkursu, z zastrzeżeniem § 9 ust. 3 i ust. 7 lit. a) SWKO.
2. Na wynik rozstrzygnięcia konkursu Oferent może wnieść odwołanie do Prezesa Zarządu Spółki, zgodnie z poniższymi zasadami:
  - a) odwołanie można wnieść w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia wyniku konkursu,
  - b) odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu,
  - c) wniesione odwołanie wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia,
  - d) Prezes Zarządu Spółki rozpoznaje i rozstrzyga odwołanie najpóźniej w ciągu 14 dni od daty jego otrzymania,



**Załącznik nr 2**  
**do Uchwały nr 42/2023 ZARZĄDU SPÓŁKI**  
**SZPITALA WOLSKIEGO IM. DR ANNY GOSTYŃSKIEJ SPÓŁKI Z**  
**OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ**  
**z dnia 2 lutego 2023 roku**

- e) o wniesieniu i wyniku rozstrzygnięcia odwołania Udzielający zamówienia informuje Oferentów poprzez zamieszczenie informacji na stronie internetowej.
3. Udzielający zamówienia zawrze umowę z Oferentem wyłonionym w wyniku rozstrzygnięcia postępowania konkursowego, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów i zostanie uznana przez Komisję konkursową za najkorzystniejszą, z zastrzeżeniem § 11 ust. 1 lit. b), d), e) niniejszego rozdziału.
4. W przypadku, gdy w postępowaniu konkursowym została złożona tylko jedna oferta, Udzielający zamówienie może przyjąć tę ofertę, jeżeli Komisja stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w SWKO i nie zachodzą przesłanki, o których mowa w § 3 ust. 2 Regulaminu Komisji konkursowej.

**§ 11**

**UNIEWAŻNIENIE KONKURSU**

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania konkursowego w przypadku, w którym:
- a) nie wpłynęła żadna oferta,
  - b) wpłynęła jedna oferta i nie podlega ona odrzuceniu, z zastrzeżeniem określonym w § 10 ust. 4 niniejszego rozdziału,
  - c) odrzucono wszystkie oferty,
  - d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na sfinansowanie świadczeń objętych postępowaniem konkursowym,
  - e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, iż przeprowadzenie postępowania nie leży w interesie Udzielającego zamówienia, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
2. Decyzja o unieważnieniu postępowania konkursowego podejmowana jest przez Prezesa Zarządu Spółki w formie zarządzenia, ogłaszanego na tablicach ogłoszeń wskazanych w Uchwale Zarządu Szpitala Wolskiego im. dr Anny Gostyńskiej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością. nr 42/2023 z dnia 02 lutego 2023 roku na stronie internetowej Szpitala.
3. Oferentowi, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zostanie doręczona kopia zarządzenia wskazanego w ust. 2.



**§ 12**

**KOMUNIKACJA W TOKU KONKURSU**

1. Wszelkie informacje związane z przebiegiem konkursu, w tym dotyczące pytań zgłaszanych do materiałów konkursowych (bez wskazywania danych podmiotu pytającego przed terminem składania ofert) Udzielający zamówienia umieszcza na stronie internetowej [www.wolski.med.pl](http://www.wolski.med.pl).
2. Pytania dotyczące materiałów konkursowych kierowane do udzielającego zamówienie mogą być składane nie później niż na dwa dni robocze przed wyznaczonym terminem składania ofert.

**§ 13**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Ogłoszenie o wyniku postępowania konkursowego, zgodnie z art. 151 ust. 6 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych zostanie przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich po przeprowadzeniu postępowania konkursowego w trybie wynikającym z ww. przepisu.

**ZATWIERDZIŁ:**

**PREZES ZARZĄDU**

  
**Robert Mazur**

**Wykaz załączników do SWKO:**

- Załącznik 1A – Wykaz badań laboratoryjnych wykonywanych w trybie rutynowym
- Załącznik 1B – Wykaz badań laboratoryjnych wykonywanych w trybie pilnym
- Załącznik 1C – Zestawienie końcowe wykazu badań laboratoryjnych
- Załącznik 2 – Projekt umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej wraz z wzorami zleceń
- Załącznik 3 – Plan powierzchni najmu.
- Załącznik 3a – Plan powierzchni tymczasowych najmu.
- Załącznik 4 – Wzór umowy najmu pomieszczeń
- Załącznik 5 – Wymagania wobec Oferentów
- Załącznik 6 – Wzór Oferty konkursowej
- Załącznik 7 – Oświadczenie