

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT
NA UDZIELANIE CAŁODOBOWYCH SPECJALISTYCZNYCH ŚWIADCZEŃ
ZDROWOTNYCH W ZAKRESIE MEDYCyny RATUNKOWEJ Z JEDNOCZESNYM
PEŁNIENIEM FUNKCJI LEKARZA KIERUJĄCEGO SZPITALNYM ODDZIAŁEM
RATUNKOWYM**

Rozdział I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Niniejsze szczegółowe warunki konkursu ofert na zawieranie umów na udzielanie całodobowych specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny ratunkowej w sprawie udzielenia zamówienia na udzielanie całodobowych specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w zakresie medycyny ratunkowej z jednoczesnym pełnieniem funkcji lekarza kierującego tym Oddziałem.

1. zwane dalej "Szczegółowymi warunkami konkursu ofert" określają m. in.:
 - a) przedmiot konkursu ofert
 - b) kryteria oceny ofert
 - c) warunki wymagane od oferentów w tym związane ze sposobem przygotowania oferty i trybem ich składania
 - d) tryb zgłaszania i rozpatrywania protestów oraz odwołań związanych z tymi czynnościami.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert".
3. Konkurs ofert prowadzony jest na podstawie art. 26 ust. 1 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 711 z późn. zm.), art. 140, art. 141, 146 ust. 1, art. 147 – 150, 151 ust. 1, 2 i 4 – 6, art. 152, 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1285 z późn. zm.) oraz zarządzenia Dyrektora Szpitala Wolskiego Nr 40/2022 r. z dnia 28.02.2022 r. w sprawie udzielenia zamówienia na całodobowe specjalistyczne świadczenia zdrowotne w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym w zakresie medycyny ratunkowej z jednoczesnym pełnieniem funkcji lekarza kierującego tym Oddziałem.
4. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert Udzielający zamówienia stosuje zasady określone w niniejszych "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert" oraz "Regulaminie pracy komisji konkursowej".
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu przed terminem składania ofert, przesunięcia terminu składania ofert, unieważnienia postępowania konkursowego oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia postępowania w przypadku konieczności uzupełnienia dokumentów przez oferenta.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert" zastosowanie mają przepisy i postanowienia wskazane w pkt. 3.
7. Ilekroć w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert" oraz w załącznikach do tego dokumentu jest mowa o:
 - 1) **oferencie** - to rozumie się przez to podmiot, o którym mowa art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, zarejestrowany jako podmiot wykonujący działalność leczniczą w formie indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej w dziedzinie medycyny ratunkowej, zwany również „Przyjmującym zamówienie”, posiadający tytuł specjalisty medycyny ratunkowej.
 - 2) **Udzielającym zamówienia** - rozumie się przez to Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej;
 - 3) **formularzu oferty** - rozumie się przez to obowiązujący formularz oferty przygotowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący **załącznik nr 3** do zarządzenia wskazanego w pkt. 3 „Postanowień ogólnych”;
 - 4) **świadczeniach zdrowotnych** – rozumie się przez to świadczenia, o których mowa w art. 5 pkt. 40 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych obejmujące całodobowe specjalistyczne świadczenia zdrowotne w zakresie medycyny ratunkowej w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym, dla pacjentów Szpitala Wolskiego, w szczególności dla osób będących świadczeniobiorcami w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych; obejmujące świadczenia objęte systemem ratownictwa medycznego; (CPV 85121200-5; 85120000-6).
 - 5) **SOR** – Szpitalny Oddział Ratunkowy, tj. komórka organizacyjna Szpitala Wolskiego im. dr Anny Gostyńskiej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej, funkcjonująca na zasadach określonych w ustawie o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2021r., poz. 2053 z późn. zm.) i aktach prawnych wykonawczych wydanych na jej podstawie.
 - 6) **pełnieniu funkcji lekarza kierującego SOR** - rozumie się wykonywanie czynności polegających na kierowaniu Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym, wynikających z ustawy o Państwowym Ratownictwie



- Medycznym i opisanych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do zarządzenia,
- 7) **zarządzeniu** – zarządzenie Dyrektora Szpitala Wolskiego wskazane w pkt. 3 „Postanowień ogólnych”
 - 8) **umowie** – rozumie się przez to wzór umowy opracowany przez Udzielającego zamówienia, stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia.

Rozdział II. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie całodobowych specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny ratunkowej z jednoczesnym pełnieniem funkcji lekarza kierującego Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym.
2. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot zamówienia obejmuje okres **od dnia 01.04.2022 r. do dnia 28.02.2023 r.**
3. Szacunkowa średnia miesięczna wartość przedmiotu umowy wynosi liczbę **291 godzin** świadczenia usług przemnożonych przez stawkę godziną wynikającą ze złożonej oferty, z zastrzeżeniem sytuacji wskazanych w postanowieniach zawartych we wzorze umowy.
4. W wyniku przeprowadzonego postępowania konkursowego zostanie wybrana jedna najkorzystniejsza oferta, zawierająca propozycje cenowe znajdujące pokrycie w wielkości środków przeznaczonych na sfinansowanie przedmiotu zamówienia.
5. Szczegółowe warunki wykonywania świadczeń określają odpowiednie przepisy, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, oraz ustawy z dnia 8 września 2006 o Państwowym Ratownictwie Medycznym postanowienia umów zawartych przez Szpital Wolski z Narodowym Funduszem Zdrowia i innymi płatnikami świadczeń, z którymi Oferent może się zapoznać w siedzibie Udzielającego zamówienia.
6. W ramach przedmiotu objętego postępowaniem konkursowym i wynagrodzenia określonego w umowie Oferentowi posiadającemu tytuł specjalisty w dziedzinie medycyny ratunkowej, powierzone zostaną zadania kierownika specjalizacji dla lekarzy realizujących w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym program specjalizacji w dziedzinie medycyny ratunkowej, o których mowa w art. 16m ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 790 z późn. zm.) oraz przepisach wykonawczych wydanych na jego podstawie

Rozdział III. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW

1. Ofertę może złożyć oferent, spełniający wymogi formalne wskazane w niniejszych szczegółowych warunkach, umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia, tj. Oferent:
 - posiadający co najmniej 5-letni staż w zawodzie lekarza,
 - posiadający tytuł specjalisty w dziedzinie medycyny ratunkowej,
 - posiadający minimum roczne doświadczenia w pełnieniu funkcji kierowniczych,
 - z którym umowa/umowy powierzające funkcje kierownicze nie zostały rozwiązane w trybie natychmiastowym z przyczyn zawinionych przez Oferenta,
 - posiadający minimum pięcioletni staż pracy w jednostkach systemu ratownictwa medycznego w tym w SOR lub w Izbie Przyjęć,
 - z którym Szpital Wolski nie rozwiązał umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z przyczyn zawinionych przez Oferenta.
2. Niespełnienie wymogów opisanych w ust. 1 stanowi podstawę do odrzucenia oferty z przyczyn formalnych.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo weryfikacji danych opisanych w pkt. 1 podanych przez Oferenta w złożonej Ofercie.
4. Oferent zobowiązany jest do posiadania wpisu w rejestrze prowadzonym przez właściwą Okręgową Radę Lekarską o wykonywaniu działalności leczniczej w formie indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej, zgodnie z ustawą o działalności leczniczej.
5. Oferta złożona przez oferenta powinna być kompletna, złożona zgodnie z wymogami opisanymi w niniejszych SWKO, na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia oraz zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty opisane w SWKO oraz w treści formularza ofertowego.
6. W niniejszym postępowaniu konkursowym niedopuszczalne jest złożenie ofert alternatywnych.
7. W przypadku Oferenta udzielającego świadczeń zdrowotnych w Szpitalu Wolskim na podstawie innej umowy zawartej ze Szpitalem, powierzenie realizacji umowy objętej niniejszym konkursem uzależnione jest od rozwiązania umowy dotychczasowej.

Rozdział IV. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Oferent składa ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w "Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert" na formularzu udostępnionym przez Udzielającego zamówienia.

2. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Ofertę stanowi wypełniony formularz oferty wg załączonego wzoru wraz załącznikami wymienionymi w formularzu oferty.
4. Oferta winna być sporządzona w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim pod rygorem odrzucenia oferty, z wyłączeniem pojęć medycznych.
6. Ofertę oraz każdą z jej stron podpisuje oferent osobiście.
7. Strony oferty oraz miejsca, w których naniesione zostały poprawki, podpisuje oferent. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego czytelnego zapisu poprawnego i daty.
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę. Zmiana oferty następuje poprzez złożenie nowej oferty zawierającej zmiany i uzupełnionej o adnotację o wycofaniu oferty złożonej wcześniej. Wycofanie oferty następuje poprzez pisemne powiadomienie Udzielającego zamówienia o tym fakcie. Zmiana oferty poprzez złożenie nowej lub wycofaniu oferty może nastąpić nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Wymogi oznaczenia koperty opisane w pkt.9 stosuje się odpowiednio.
9. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy umieścić w zamkniętej kopercie opatrzonej napisem: „*Konkurs na udzielanie całodobowych specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny ratunkowej w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym z jednoczesnym pełnieniem funkcji lekarza kierującego tym Oddziałem*” i przesać na adres: Szpital Wolski ul. M. Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa.

Rozdział V. INFORMACJA O DOKUMENTACH ZAŁĄCZANYCH PRZEZ OFERENTA

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty dokumenty wskazane w formularzu oferty.
 - Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 niniejszego rozdziału Oferent zobowiązany jest przedłożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez siebie za zgodność z oryginałem.
 - W celu sprawdzenia autentyczności przedłożonych dokumentów Udzielający zamówienia może zażądać od oferenta przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 - Oferent jest zobowiązany do załączenia do formularza oferty dokumentów związanych z rejestracją indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej jako podmiotu wykonującego działalność leczniczą - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

Rozdział VI. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę składa się w siedzibie Szpitala Wolskiego, Paw. II w pok. 10 a w terminie **do dnia 07 marca 2022 r. do godz. 10:00.**
2. Do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami ze strony Udzielającego zamówienia uprawniony jest Kierownik Działu Kadr i Szkoleń, tel. 022-38-94-888.

Rozdział VII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

Rozdział VIII. KOMISJA KONKURSOWA

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Szczegółowe zasady pracy komisji konkursowej i tryb postępowania określa „Regulamin pracy Komisji konkursowej” obowiązujący na podstawie zarządzenia wskazanego w pkt. 3 „Postanowień ogólnych”.
3. Członkiem komisji nie może być osoba podlegająca wyłączeniu z udziału w komisji w przypadkach wskazanych w „Regulaminie pracy komisji konkursowej”.
4. W razie konieczności wyłączenia członka komisji konkursowej z przyczyn, o których mowa w pkt. 3, nowego członka komisji powołuje Udzielający zamówienia, z zastrzeżeniem pkt. 5.
5. Udzielający zamówienia nie powołuje nowego członka komisji konkursowej w przypadku określonym w pkt. 3 o ile komisja konkursowa liczyć będzie, pomimo wyłączenia jej członka, co najmniej trzy osoby.
6. Udzielający zamówienia wskazuje nowego przewodniczącego, jeśli wyłączenie członka komisji konkursowej dotyczy osoby pełniącej tę funkcję.
7. W przypadku stwierdzenia przez Komisję konkursową braków formalnych w złożonej ofercie, Komisja konkursowa wzywa oferenta do ich uzupełnienia poprzez zamieszczenie informacji o brakach na zewnętrznej stronie internetowej Szpitala Wolskiego pod adresem www.wolski.med.pl podając nazwę (imię i nazwisko) oferenta, stwierdzone w ofercie braki oraz ostateczny termin ich usunięcia.



8. W przypadku odrzucenia oferty z przyczyn formalnych Komisja konkursowa zamieszcza informację o odrzuceniu oferty na zewnętrznej stronie internetowej Szpitala Wolskiego pod adresem www.wolski.med.pl wskazując nazwę (imię i nazwisko) składającego odrzuconą ofertę oraz podstawę prawną odrzucenia oferty.

Rozdział IX. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Szpitala Wolskiego w Pawilonie II – Sala Konferencyjna w dniu **07 marca 2022 r. o godz. 10:30.**

Rozdział X. PROPONOWANA PRZEZ UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA CENA JEDNOSTKOWA

1. Proponowana przez Udzielającego zamówienia maksymalna kwota należności za każdą godzinę wykonywania świadczeń zdrowotnych wynosi: **180,00 zł brutto** – za jedną godzinę świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy (wykonywanie świadczeń zdrowotnych w powiązaniu z jednoczesnym pełnieniem funkcji lekarza kierującego SOR)
2. Ceny wskazane w pkt. 1 zostały przyjęte w oparciu o wielkość środków przeznaczonych na sfinansowanie świadczeń będących przedmiotem zamówienia.
3. Oferty zawierające ceny przekraczające kwoty wskazane w pkt. 1 i 2 uznaje się za nieodpowiadające wymogom formalnym i podlegające odrzuceniu.

Rozdział XI. KRYTERIA OCENY OFERT

Kryteria oceny

1. Doświadczenie w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych w jednostkach systemu w tym SOR /izbie przyjęć, zgodnie z wymogami o których mowa w rozdziale III WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW- 30%
2. Cena - 70%

Maksymalna liczba punktów za ocenę oferty wynosi: **4 pkt.**

Ad. 1 Doświadczenie

Komisja konkursowa dokonując oceny doświadczenia oferenta bierze pod uwagę staż pracy oferenta przy udzielaniu świadczeń w jednostkach systemu ratownictwa medycznego lub Izbie przyjęć.

Dokonując oceny doświadczenia na podstawie oświadczenia oferenta (formularz oferty) Komisja Konkursowa przyznaje oferentowi **od 1 do 4 pkt.** zgodnie z następującymi założeniami:

w jednostkach systemu/ izbie przyjęć	Liczba punktów
5 - 7 lat	1 pkt.
8- 10 lat	2 pkt.
11 - 15 lat	3 pkt.
powyżej 15 lat	4 pkt.

W przypadku niepełnych lat kalendarzowych niepełne lata stażu pracy zaokrąglą się w dół. W przypadku oferentów, legitymujących się stażem pracy poniżej 5 lat - oferty podlegają odrzuceniu jako nie spełniające warunków konkursu.

Ad. 2. Cena* (bez podatku VAT stanowi cenę netto)

Komisja konkursowa dokonując oceny cen zaproponowanych przez oferentów nie bierze pod uwagę ofert zawierających propozycje cenowe za każdą godzinę wykonywania świadczeń zdrowotnych i pełnienia funkcji lekarza kierującego SOR, przewyższających wartość środków przeznaczonych na realizację przedmiotu postępowania.

Dokonując oceny cen proponowanych przez oferenta w formularzu oferty Komisja Konkursowa przyznaje oferentowi **od 1 do 4 pkt.**, w zależności od ceny zaproponowanej przez oferenta za jedną godzinę udzielania świadczeń, tj.:

Cena proponowana przez oferenta	Liczba punktów
160,01 – 180,00 zł	1 pkt.
145,01 – 160,00 zł	2 pkt.
130,01 – 145,00 zł	3 pkt.
115,00 – 130,00 zł	4 pkt.

Oferty zawierające propozycje cenowe poniżej 115,00 zł za każdą godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych będą uznane za oferty zawierające rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą podlegały odrzuceniu.



Ocena końcowa oferty zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$WO = LpD \times 30\% + LpC \times 70\%$$

gdzie:

WO - ocena końcowa oferty

LpD - liczba punktów wynikająca z oceny doświadczenia oferenta

LpC - liczba punktów wynikająca z oceny ceny proponowanej przez oferenta

Na podstawie powyższych kryteriów zostanie wybrany oferent który uzyska max. Liczbę pkt-ów obliczoną wg. wzoru jak wyżej.

Rozdział XII. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU, WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Rozstrzygnięcie konkursu oznacza wskazanie jednego Oferenta, wybranego w wyniku postępowania konkursowego zgodnie w warunkami określonymi w obowiązujących [przepisach i niniejszych szczegółowych warunków konkursu ofert..
2. Rozstrzygnięcie konkursu ofert ogłasza się w miejscu określonym w ogłoszeniu o konkursie ofert, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Udzielającego zamówienia oraz na zewnętrznej stronie internetowej Udzielającego zamówienia, podając nazwę (imię i nazwisko) oraz siedzibę (miejsce zamieszkania i adres) Oferenta/Oferentów, którzy zostali wybrani.
3. Termin rozstrzygnięcia ofert wyznacza się na dzień **18 marca 2022 r. o godzinie 10:00.**
4. Oferentowi wybranemu w wyniku postępowania konkursowego Udzielający zamówienia wskazuje termin i miejsce zawarcia i podpisania umowy.

Rozdział XIII. ŚRODKI ODWOŁAWCZE

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej w terminie **7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności**, w formie pisemnej umotywowany protest.
2. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od daty jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie konkursowe zostaje zawieszona, chyba że z treści protestu wynika, że jest on bezzasadny.
5. W przypadku uwzględnienia protestu komisja powtarza zaskarżoną czynność.
6. Oferent, może złożyć do Udzielającego zamówienia odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu.
7. Odwołanie złożone po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy do czasu jego rozpatrzenia.

Rozdział XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.

DYREKTOR

Robert Mazur

Warszawa, dnia.....

Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. M. Kasprzaka 17
01 – 211 Warszawa

O F E R T A

na udzielanie całodobowych specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny ratunkowej w powiązaniu z jednoczesnym pełnieniem funkcji lekarza kierującego Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym, w siedzibie Szpitala Wolskiego

Imię.....
Nazwisko.....
PESEL.....
Zawód.....
Nr prawa wykonywania zawodu.....
Specjalizacja w zakresie (stopień specjalizacji).....
Nr dokumentu specjalizacji.....
Nr księgi rejestrowej w rejestrze indywidualnych specjalistycznych praktyk lekarskich prowadzonym przez właściwą ORL.....
Data rozpoczęcia działalności wg wpisu do CEIDG.....
NIP.....REGON.....
Nr telefonu.....
Adres zamieszkania.....
Adres do korespondencji (o ile nie pokrywa się z adresem zamieszkania).....
.....

Przedmiotem niniejszej oferty jest udzielanie całodobowych specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny ratunkowej w powiązaniu z jednoczesnym pełnieniem funkcji lekarza kierującego Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym, zgodnie z przedmiotem zamówienia wskazanym w Szczegółowych Warunkach Konkursu Ofert, na zasadach określonych we wzorze umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych konkursem.

OFERENT OŚWIADCZA, IŻ:

1. Zapoznał się z treścią ogłoszenia o konkursie, „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert” oraz postanowieniami określonymi we wzorze umowy i je akceptuje.
2. Świadczeń zdrowotnych objętych konkursem udzielać będzie w siedzibie Szpitala Wolskiego w Warszawie, w miejscu wskazanym przez Udzielającego zamówienia oraz przy użyciu sprzętu należącego do Udzielającego zamówienia.
3. Prowadzi Specjalistyczną Indywidualną w dziedzinie, wpisaną do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez ORL zgodnie z danymi wymienionym na wstępie niniejszej oferty.
4. Świadczeń zdrowotnych udzielać będzie osobiście.
5. Posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) na minimalną kwotę gwarantowaną w wysokości
6. Oświadcza, iż Szpital Wolski **nie rozwiązał** z nim umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem niniejszego postępowania w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta.

7. Oświadczam, że zawód lekarza wykonuję lat i zobowiązuje się do okazania na żądanie Udzielającego zamówienia dokumentów potwierdzających informację podaną w oświadczeniu.
8. Oświadczam, iż pełnił funkcje kierownicze w podmiotach/instytucjach na podstawie zawartych umów i żadna z nich nie została rozwiązana z przyczyn wskazanych jako zawinione przez Oferenta i zobowiązuje się do okazania na żądanie Udzielającego zamówienia dokumentów potwierdzających informację podaną w oświadczeniu
9. Oświadczam, iż pełnił funkcje kierownicze przez okreslat i zobowiązuje się do okazania na żądanie Udzielającego zamówienia dokumentów potwierdzających informację podaną w oświadczeniu.
10. Oświadczam, iż świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym konkursem udzielał w jednostkach systemu ratownictwa medycznego/ Izbie przyjęć przez okreslat i zobowiązuje się do okazania na żądanie Udzielającego zamówienia dokumentów potwierdzających informację podaną w oświadczeniu
11. Proponuje następującą kwotę należności za realizację zamówienia w kwociezł brutto za każdą godzinę wykonywania usług objętych przedmiotem umowy (udzielanie świadczeń zdrowotnych w powiązaniu z pełnieniem funkcji kierowniczej w SOR)
12. Zakres posiadanych kwalifikacji udokumentował załącznikami od nr 3a do nr.....

ZAŁĄCZNIKI:

1. Poświadczony aktualny wydruk z CEIDG - *zał. nr 1.*
2. Poświadczona kopia wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą – zgodnie z ustawą o działalności leczniczej - prowadzonego przez ORL – *zał. nr 2,*
3. Kopie dokumentów dotyczących prawa wykonywania zawodu lekarza i posiadanych kwalifikacji, w tym specjalizacji:
 - a) dyplom ukończenia studiów;
 - b) prawo wykonywania zawodu lekarza;
 - c) dokument potwierdzający uzyskanie tytułu specjalisty w dziedzinie medycyny ratunkowej;
 - d) inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje i wymagane doświadczenie zawodowe – *zał. nr 3a, 3b, itd.*
4. Wykaz podmiotów, w których oferent udzielał świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny ratunkowej w jednostkach systemu ratownictwa medycznego z podaniem okresów, w których usługi te były świadczone – *zał. nr 4,*
5. Wykaz podmiotów, w których oferent pełnił funkcje kierownicze z podaniem okresów, w których usługi te były świadczone – *zał. nr 5,*
6. Kserokopia polisy OC lub złożone oświadczenie o przedłożeniu polisy w określonym terminie – *zał. nr 6.*

Oświadczenie wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu**.

* *niepotrzebne skreślić,*

.....

(podpis i pieczęć oferenta)

DYREKTOR
Robert Mar 137

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

WZÓR UMOWY
NA UDZIELANIE CAŁODOBOWYCH SPECJALISTYCZNYCH ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH W
ZAKRESIE MEDYCYNY RATUNKOWEJ W POWIĄZANIU Z JEDNOCZESNYM PEŁNIENIEM
FUNKCJI LEKARZA KIERUJĄCEGO SZPITALNYM ODDZIAŁEM RATUNKOWYM

zawarta w dniu 2022 r. w Warszawie

pomiędzy:

Szpitalem Wolskim im. dr Anny Gostyńskiej Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Warszawie, adres: ul. M Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000226288, REGON 011035381, NIP 527-10-45-483, reprezentowanym przez:

Roberta Mazura - Dyrektora

zwanym dalej Udzielającym zamówienia

a

Panem/ą....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą „.....”, na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej z siedzibą pod adresem:

Wpisanym/ą do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą nr, nr PWZ....., Posiadającym/ą NIP i REGON

Zwanym/ą dalej Przyjmującym zamówienie

łącznie zwanych **Stronami**

Przyjmujący zamówienie został wybrany w wyniku konkursu ofert na udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych przez podmioty określone w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 711 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie przez Przyjmującego zamówienie **specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny ratunkowej w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym Szpitala Wolskiego (SOR) w powiązaniu z jednoczesnym pełnieniem funkcji lekarza kierującego tym Oddziałem.**
2. Powierzone niniejszą umową pełnienie funkcji lekarza kierującego Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym Szpitala Wolskiego polega na świadczeniu usług szczegółowo opisanych w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy.
3. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1 Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest udzielać są pacjentom Szpitala Wolskiego diagnozowanym i hospitalizowanym w SOR, będącym świadczeniobiorcami w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz pozostałym pacjentom wymagającym udzielenia świadczenia zdrowotnego w ww. Oddziale.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania specjalistycznych świadczeń zdrowotnych w zakresie medycyny ratunkowej w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym, zgodnie w godzinach określonych w § 10 ust. 1, a w szczególności do:
 - a) udzielania świadczeń zdrowotnych polegających na wstępnej diagnostyce i podjęciu leczenia w zakresie niezbędnym do stabilizacji funkcji życiowych osób znajdujących się w stanie nagłego zagrożenia życia lub zdrowia, w tym przeprowadzania oceny wstępnej i badania lekarskiego oraz wykonywania wszelkich czynności związanych z zapewnieniem pacjentom kontynuacji leczenia adekwatnego do ich stanu zdrowia, wynikającego z przepisów ustawy o Państwowym Ratownictwie i standardów postępowania medycznego z zakresu medycyny ratunkowej,
 - b) udzielania świadczeń zdrowotnych oraz porad obejmujących świadczenia diagnostyczno – terapeutyczne pacjentom hospitalizowanym w SOR.

3. W ramach przedmiotu umowy Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji medycznej i nadzorowania sposobu jej prowadzenia przez personel SOR pod kątem zgodności z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i zasad przyjętych u Udzielającego zamówienia.
4. Za wykonywanie czynności, o których mowa w ust. 5 Przyjmującemu zamówienie nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
5. W ramach przedmiotu niniejszej umowy Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do pełnienia zadań kierownika specjalizacji lekarzy odbywających specjalizację w z medycyny ratunkowej w Szpitalu Wolskim, zgodnie z programem specjalizacji oraz wymogami określonymi w art. 16 m. ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 790 z późn. zm.).

§ 2

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych w powiązaniu z jednoczesnym pełnieniem funkcji lekarza kierującego Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym, w dniach i godzinach określonych w harmonogramie, sporządzanym w formie pisemnej - według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 2* do niniejszej umowy - sporządzanym na podstawie niniejszej umowy na okresy miesięczne przez Z-cę Dyrektora ds. Lecznictwa lub inną osobą wskazaną przez Udzielającego zamówienia.

§ 3

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania usług, o których mowa w § 1 i § 2 niniejszej umowy i oświadcza, iż wykonywać je będzie z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną i standardami postępowania obowiązującymi w zakresie medycyny ratunkowej, na zasadach wynikających z ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentystry (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 790 z późn. zm.), ustawy o działalności leczniczej (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 711 z późn. zm.) ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2021 r., poz. 1285 z późn. zm.), ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 849 z późn. zm.), przepisów dotyczących ochrony danych osobowych i innych przepisów regulujących zasady wykonywania zawodu lekarza oraz udzielania świadczeń zdrowotnych w podmiotach leczniczych nie będących przedsiębiorcami.

§ 4

1. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową udzielane będą przez Przyjmującego zamówienie w siedzibie Szpitala Wolskiego, w Szpitalnym Oddziale Ratunkowym, przy użyciu sprzętu medycznego oraz aparatury medycznej, których obsługa jest mu znana, należących do Udzielającego zamówienia. Sprzęt i aparatura spełniają wymagania niezbędne do wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do korzystania z pomieszczeń oraz sprzętu i aparatury medycznej, należących do Udzielającego zamówienia zgodnie z ich przeznaczeniem i w celach określonych w niniejszej umowie i procedurach Szpitala Wolskiego.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do ponoszenia kosztów napraw sprzętu medycznego należącego do Udzielającego zamówienia, uszkodzonego w wyniku działań zawinionych przez Przyjmującego zamówienie.

§ 5

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. w okresie od dnia2022 r. do dnia2023 r.

§ 6

Zlecenia na badanie diagnostyczne i transport będą wystawiane przez Przyjmującego zamówienie, według zasad wynikających z obowiązujących przepisów prawa, dotyczących wykonywania świadczeń gwarantowanych z zakresu lecznictwa szpitalnego, oraz zasad obowiązujących u Udzielającego zamówienia.

§ 7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania zasad wykonywania świadczeń zdrowotnych w powiązaniu z pełnieniem funkcji lekarza kierującego Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym, wskazanych w umowach zawartych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia i innymi podmiotami oraz przepisach i zasadach obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
2. Nie później niż z dniem zawarcia umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapoznania się z zasadami i procedurami funkcjonowania Szpitalnego Oddziału Ratunkowego Szpitala Wolskiego, wynikającymi z Regulaminu SOR oraz pozostałych aktów wewnętrznych obowiązujących u Udzielającego Zamówienia dotyczących Szpitalnego Oddziału Ratunkowego, które zostały Przyjmującemu zamówienie udostępnione w toku postępowania konkursowego. Potwierdzeniem realizacji ww. obowiązku Przyjmujący zamówienie jest podpisanie niniejszej umowy.
3. Na żądanie Udzielającego zamówienia, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przedstawienia znajdujących się w jego dyspozycji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu umowy wymaganych przez NFZ lub innego płatnika świadczeń pod rygorem wypowiedzenia umowy przez Udzielającego zamówienia.

§ 8

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej, organizacyjnej i statystycznej oraz dokumentacji wymaganej przez NFZ, zgodnie z wymogami obowiązującymi w podmiotach leczniczych nie będących przedsiębiorcami oraz przepisami i zasadami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia, w tym z użyciem systemu informatycznego Szpitala Wolskiego, w tym dotyczącymi procedur związanych z ochroną danych osobowych.

§ 9

1. Za każdą przepracowaną zgodnie z warunkami niniejszej umowy godzinę świadczenia usług w siedzibie Szpitala Wolskiego Przyjmującemu zamówienie przysługuje wynagrodzenie miesięcznie w kwocie stanowiącej iloczyn liczby godzin zrealizowanych przez Przyjmującego zamówienie w danym miesiącu przez stawkę godzinową w kwocie **zł brutto** (słownie:
2. Szacunkowa wartość przedmiotu umowy, obejmująca cały okres jej realizacji wynosi kwotę **zł brutto** (słownie.....)
3. Należności z tytułu realizacji umowy za okres sprawozdawczy Udzielający zamówienia wypłaca, za miesiąc poprzedni, w terminie do 14 dni po dniu dostarczenia przez Przyjmującego zamówienie prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonymi sprawozdaniami, o których mowa w §11. Potwierdzeniem dostarczenia faktury wraz ze sprawozdaniami jest data wpływu oznaczona prezentatą Kancelarii Głównej Szpitala Wolskiego.
4. Podstawę wystawienia faktury uprawniającej Przyjmującego zamówienie do otrzymania zapłaty jest załączenie do niej sprawozdania zatwierdzonego przez Udzielającego zamówienia, stanowiącego potwierdzenie ilości godzin zrealizowanych w danym miesiącu. Brak zatwierdzonego sprawozdania w całości lub w części skutkuje uznaniem, iż usługa za dany miesiąc nie została zrealizowana w całości lub zakwestionowanej części.
5. Należność za wykonane przedmiotu umowy polegającego na udzielaniu świadczeń zdrowotnych w powiązaniu z jednoczesnym pełnieniem funkcji lekarza kierującego Szpitalnym Oddziałem Ratunkowym zostanie przekazana Przyjmującemu zamówienie na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Udzielającego zamówienia.

§ 10

1. Średnia miesięczna ilość godzin przeznaczonych na realizację przedmiotu niniejszej umowy obejmuje **godzin**.
2. W ramach ilości godzin wskazanych w ust. 1 Przyjmujący zamówienie realizuje zadania objęte niniejszą umową stale w dni powszednie (tj. od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt) w godzinach od 8.00 do godz. 15.00 oraz może być zobowiązany do udzielania świadczeń zdrowotnych w ramach tzw. godzin dyżurowych przypadających w soboty, niedziele lub święta w godzinach pomiędzy 8.00 a 20.00 lub 20.00 a 8.00 dnia następnego. W ilościach godzin uwzględnia się godziny świadczenia usług wynikające z zadań wskazanych w pkt. 16 **załącznika nr 1** do niniejszej umowy
3. Udzielający zamówienia zastrzega, iż wynikające z ust. 1 i 2 zapotrzebowanie na zakontraktowaną ilość godzin udzielania świadczeń zdrowotnych może ulec zmniejszeniu w przypadkach uzasadnionych organizacją funkcjonowania komórki organizacyjnej, w której realizowane są świadczenia bądź zmniejszeniem środków finansowych uzyskanych od NFZ lub innych płatników. Zmiana uwzględniana jest w harmonogramie ustalonym na okresy miesięczne i nie wymaga sporządzania pisemnego aneksu do niniejszej umowy.
4. Udzielający zamówienia może powierzyć Przyjmującemu zamówienie większą ilość świadczeń objętych niniejszą umową, skutkujących przekroczeniem ilości godzin przeznaczonych na realizację umowy w ramach środków pieniężnych przeznaczonych na ich sfinansowanie, pochodzących z NFZ lub od innych płatników, jednak nie więcej niż. 10 %

§ 11

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do składania miesięcznych sprawozdań z liczby godzin udzielania świadczeń zdrowotnych w powiązaniu z jednoczesnym pełnieniem funkcji lekarza kierującego SOR, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej umowy.
2. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1 składane są po zakończeniu miesiąca kalendarzowego oraz po zatwierdzeniu, w terminie do 5 dnia roboczego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Sprawozdania, po weryfikacji przepracowanych godzin i realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy, zatwierdza Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa lub inna osoba wskazana przez Udzielającego zamówienia.

§ 12

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

- a) realizacji usług powierzonych umową z zachowaniem należytej staranności wymaganej od podmiotu prowadzącego działalność w sposób profesjonalny, zgodny z obowiązującymi przepisami prawa i standardami postępowania przyjętymi i stosowanymi w systemie ratownictwa medycznego.
- b) poddania kontroli wykonywanej przez Udzielającego zamówienia, Narodowy Funduszu Zdrowia, inne uprawnione organy oraz udostępnienia wszelkich danych i informacji niezbędnych do przeprowadzenia kontroli,
- c) noszenia imiennych identyfikatorów przekazanych przez Udzielającego zamówienia w związku z niniejszą umową ze wskazaniem pełnionej funkcji lekarza kierującego SOR,
- d) przestrzegania procedur obowiązujących u Udzielającego zamówienia związanych z wykonywaniem świadczeń zdrowotnych, pełnieniem funkcji lekarza kierującego SOR i prowadzeniem odpowiedniej dokumentacji medycznej i organizacyjnej.

§ 13

Przyjmujący zamówienie nie może prowadzić w Szpitalu Wolskim działalności wykraczającej poza zakres wynikający z zawartej umowy i konkurencyjnej wobec działalności statutowej prowadzonej przez Udzielającego zamówienia.

§ 14

Udzielający zamówienia zobowiązuje się zabezpieczyć obsługę pielęgniarską oraz administracyjną i gospodarczą w zakresie niezbędnym dla realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 15

Przy realizacji zadań objętych niniejszą umową Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z personelem medycznym administracyjnym, ekonomicznym, i technicznym zatrudnianym przez Udzielającego zamówienia.

§ 16

1. Z tytułu niniejszej umowy strony ponoszą odpowiedzialność solidarną.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, a w szczególności wynikających z:
 - a) nieprawidłowego i niezgodnego z obowiązującymi standardami postępowania medycznego oraz, wymogami określonymi w ustawie o zawodach lekarza i lekarza dentystry udzielenia świadczenia zdrowotnego,
 - b) niewykonania lub niewłaściwego wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w szczególności o których mowa w § 12 niniejszej umowy, w tym dotyczących powierzonych funkcji lekarza kierującego SOR,
 - c) nieprawidłowego wystawiania recept podlegających refundacji przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
 - d) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym,
 - e) nie prowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta i dokumentacji wynikającej z procedur Szpitala Wolskiego a związanych z pełnieniem funkcji lekarza kierującego SOR lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy lub niekompletny,
 - f) braku realizacji zaleceń pokontrolnych,
 - g) nieprawidłowego wprowadzania danych związanych z realizacją procedur, a wymaganych przez NFZ.
3. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania od Przyjmującego zamówienie pokrycia szkody wyrządzonej niewykonaniem lub niewłaściwym wykonywaniem przez Przyjmującego zamówienie niniejszej umowy, w tym m.in. kosztów świadczeń nieopłaconych przez NFZ lub innych płatników z tego tytułu oraz kar umownych i obowiązków odszkodowawczych nałożonych na Udzielającego zamówienia przez NFZ lub innych płatników w umowach zawartych z Udzielającym zamówienia.
4. W przypadku nieuzasadnionego rozwiązania przez Przyjmującego zamówienie niniejszej umowy, samowolnego zaprzestania realizacji umowy lub nie zachowania procedur dotyczących trybu rozwiązania umowy Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania od Przyjmującego zamówienie zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wartości przedmiotu umowy wskazanej w § 9 ust. 2. Za szkody przekraczające wysokość ww. kary, Udzielający zamówienia uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§ 17

Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do:

- 1) posiadania polisy (umowy) ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej obejmującej szkody będące następstwem udzielania świadczeń zdrowotnych albo niezgodnego z prawem zaniechania udzielania świadczeń zdrowotnych – zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy o działalności leczniczej oraz Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 866 z późn. zm.),
- 2) utrzymywania przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy stałej sumy gwarancyjnej oraz wartości ubezpieczenia określonych w przepisach, o których mowa w pkt. 1,
- 3) zgłoszenia w księdze rejestrowej prowadzonej przez Okręgową Radę Lekarską w Warszawie, Szpitala Wolskiego jako miejsca udzielania świadczeń zdrowotnych oraz przedłożenia Udzielającemu zamówienia dokumentu potwierdzającego złożenie wniosku o w/w wpis w terminie 7 dni od dnia podpisania niniejszej umowy pod rygorem rozwiązania umowy, o ile powyższy dokument nie został dołączony do umowy.
- 4) posiadania i przedłożenia zaświadczenia lekarza medycyny pracy dotyczącego uprawnień związanych ze świadczeniem usług i w tym zakresie wymogów sanitarno-epidemiologicznych.

§ 18

1. W związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wydawania pacjentom zaświadczeń o czasowej niezdolności do pracy oraz wystawiania recept zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa.
2. Realizując przedmiot umowy Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do wystawiania recept na produkty lecznicze zlecone pacjentom w związku z udzielonymi im świadczeniami zdrowotnymi z zachowaniem wszelkich wymogów określonych przepisami prawa i wymogami Narodowego Funduszu Zdrowia.

§ 19

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powiada wiadomość przy realizacji postanowień niniejszej umowy i które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913 z późn. zm.) oraz podlegają ochronie w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych, zgodnie z wymogami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2020, poz. 2176 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę na udostępnienie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 2, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a także inne dane wymagane przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz dane w zakresie firmy.

4. Dla celów związanych z realizacją umowy Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do przetwarzania danych osobowych pacjentów Szpitala Wolskiego hospitalizowanych w SOR, którym Przyjmujący Zamówienie udzielać będzie świadczeń zdrowotnych, oraz danych osobowych personelu zatrudnionego w SOR, w zakresie wynikających z przepisów regulujących zasady prowadzenia dokumentacji medycznej w podmiotach leczniczych w zakresie i dla celów związanych z realizacją zleconych niniejszą umową świadczeń zdrowotnych oraz wymaganych stosownymi przepisami ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Prawa Pacjenta, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Przetwarzanie danych osobowych przez Przyjmującego zamówienie dokonywane jest w formie papierowej oraz w formie elektronicznej na sprzęcie informatycznym należącym do Udzielającego zamówienia i podlega przepisom regulującym zasady ochrony danych osobowych i procedurom obowiązującym u Udzielającego zamówienia i z tego tytułu Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność wynikającą z ww. przepisów oraz przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Upoważnienie do przetwarzania danych osobowych zawierające podstawy prawne ochrony danych przez Przyjmującego Zamówienie oraz Oświadczenie podpisane przez Przyjmującego zamówienie stanowią integralną część umowy.

§ 20

1. Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do przerw w wykonywaniu świadczeń i pełnieniu funkcji lekarza kierującego SOR:
 - a) przerw nie przekraczających łącznie 30 dni kalendarzowych rocznie, przypadających w okresie obowiązywania umowy, które to dni uwzględnia się w harmonogramach sporządzanych przez Udzielającego zamówienie, z zastrzeżeniem ust. 2,
 - b) przerwy związanej z potwierdzonym udziałem Przyjmującego zamówienie w szkoleniach, sympozjach, zjazdach z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Skorzystanie z przerwy, o której mowa w ust. 1 wymaga zgody Udzielającego zamówienia.
3. Nie stanowi naruszenia warunków umowy nie udzielanie świadczeń zdrowotnych w powiązaniu z pełnieniem funkcji lekarza kierującego SOR zgodnie z harmonogramem przez Przyjmującego zamówienie, w przypadku niezdolności do wykonywania świadczeń spowodowanych chorobą, udokumentowanych zaświadczeniem lekarskim, o ile Przyjmujący zamówienie niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Udzielającego zamówienia.

§ 21

Udzielający zamówienia uprawniony jest do odsunięcia Przyjmującego zamówienie od wykonywania świadczeń zdrowotnych i pełnienia funkcji lekarza kierującego SOR, na czas przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, w przypadku gdy do Udzielającego zamówienia wpłynie skarga lub zastrzeżenie dotyczące sposobu wykonywania, przez Przyjmującego zamówienie, świadczeń zdrowotnych objętych niniejszą umową, w tym związanych z prowadzeniem dokumentacji medycznej bądź przekazywaniem danych wymaganych przez NFZ.

§ 22

Niniejsza Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:

- 1) z upływem czasu, na który została zawarta,
- 2) na mocy porozumienia Stron,
- 3) w wyniku oświadczenia każdej ze Stron z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia,
- 4) w wyniku oświadczenia Udzielającego zamówienia z zachowaniem tygodniowego okresu wypowiedzenia z przyczyn stanowiących naruszenie istotnych warunków umowy, leżących po stronie Przyjmującego zamówienie, a dotyczących w szczególności:
 - a) niewykonywania lub nieprawidłowego wykonywania zadań powierzonych Przyjmującemu zamówienie w związku z pełnieniem przez niego funkcji lekarza kierującego SOR,
 - b) ograniczenia dostępności świadczeń, zawężenia ich zakresu lub ich niewłaściwej ilości i jakości;
 - c) nie przedstawiania w ustalonym niniejszą umową terminie wymaganych sprawozdań i informacji;
 - d) uzasadnionych skarg pacjentów, uznanych przez Udzielającego zamówienia zgodnie z procedurami przyjętymi w Szpitalu Wolskim, jeśli związane są one z naruszeniem postanowień niniejszej umowy lub przepisów prawa regulujących zasady wykonywania świadczeń zdrowotnych;
 - e) w przypadku nie uzgodnienia harmonogramu, o którym mowa w § 2 umowy.
- 5) w wyniku oświadczenia Udzielającego zamówienia z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, jeżeli Przyjmujący zamówienie narusza inne niż wskazane w pkt. 4) postanowienia umowy, istotne dla zapewnienia prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia,
- 6) z dniem następującym po dniu, w którym nastąpiło przekroczenie wartości umowy,
- 7) w wyniku oświadczenia Udzielającego zamówienia z zachowaniem 3 dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku braku finansowania świadczeń objętych umową przez publicznego płatnika (NFZ) lub zmiany przez Płatnika zasad finansowania świadczeń zdrowotnych w sposób uniemożliwiający Udzielającemu Zamówienie dotrzymanie warunków umowy.

§ 23

1. Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Przyjmujący zamówienie rażąco narusza postanowienia umowy, tj.:
 - a) utracił prawo wykonywania zawodu lub prawo to zostało w stosunku do niego zawieszona,
 - b) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienia,
 - c) nie dotrzymał warunków określonych w §17 ust. 1, 2 i 4 umowy,

d) rażąco naruszył pozostałe istotne postanowienia niniejszej umowy.

2. Za rażące naruszenie pozostałych istotnych postanowień umowy, o których mowa w ust. 1 lit. d uznaje się naruszenie obowiązków wynikających z §3 i §19 ust.1 niniejszej umowy, których Przyjmujący zamówienie nie zaniechał, pomimo otrzymania od Udzielającego zamówienia pisemnego wezwania do ich zaprzestania, a także naruszenie obowiązków związanych z bezpieczeństwem pacjentów.

§ 24

Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym przypadku, w którym ulegnie rozwiązaniu umowa zawarta przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy Udzielający zamówienia złoży Przyjmującemu zamówienie na piśmie, niezwłocznie po uzyskaniu stosownej informacji.

§ 25

Przyjmujący zamówienie uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień niniejszej umowy dotyczących zwłoki w wypłacie wynagrodzenia, o którym mowa w § 9 ust. 3 przekraczającej 30 dni, po uprzednim wcześniejszym pisemnym powiadomieniu Udzielającego zamówienia o stwierdzeniu powstania zwłoki w wypłacie w/w wynagrodzenia.

§ 26

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie m.in. Kodeks cywilny oraz przepisy powołane w niniejszej umowie.
2. Realizację obowiązków wynikających z art. 304¹ Kodeksu Pracy zapewnia Przyjmujący Zamówienie.

§ 27

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 28

Zmiany do umowy dokonywane są w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 29

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy, których nie uda się załatwić polubownie, rozpatruje Sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

.....
Przyjmujący zamówienie

.....
Udzielający zamówienia

*niepotrzebne skreślić



Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą przy ul. Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@wolski.med.pl;
- 3) Administrator będzie przetwarzał dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO w zw. z art. 26 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy oraz przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
- 4) Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów prawa, a także podmiotom, z którymi administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem);
- 5) Administrator nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
- 6) Wykonawca ma prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie administratora.

Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:

- 1) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń.
- 2) Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 3) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;
- 4) Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o dane osobowe Wykonawcy.

.....
podpis Przyjmującego zamówienie

ZAKRES CZYNNOŚCI LEKARZA KIERUJĄCEGO SZPITALNYM ODDZIAŁEM RATUNKOWYM (SOR)

PEŁNIENIE FUNKCJI LEKARZA KIERUJĄCEGO SOR POLEGA NA:

- kierowaniu, organizowaniu, koordynowaniu, monitorowaniu oraz pełnieniem nadzoru nad personelem zatrudnionym w SOR oraz przebiegiem realizacji usług medycznych w tym oddziale, odpowiednio do wymogów wynikających z ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, polegającym w szczególności na:

- 1) prowadzenie bieżącego nadzoru nad pracą kadry lekarskiej oraz pracą Szpitalnego Oddziału Ratunkowego,
- 2) koordynacja i realizacja działań związanych z prawidłowym funkcjonowaniem SOR,
- 3) dbałość o pacjentów w czasie ich pobytu w SOR zgodnie z ustawą o prawach pacjenta oraz Regulaminem Oddziału,
- 4) nadzór nad gospodarką lekami ze szczególnym uwzględnieniem leków psychotropowych,
- 5) nadzór nad prawidłowością i jakością świadczeń zdrowotnych i usług medycznych wykonywanych w SOR, zgodnie z obowiązującymi standardami oraz zasadami wynikającymi z umów z NFZ lub z innymi płatnikami świadczeń.
- 6) współpraca z Oddziałami w celu prawidłowej realizacji zawartych kontraktów ,
- 7) kierowanie SOR oraz analiza kosztów i podejmowanie odpowiednich działań zmierzających do ich zminimalizowania ,
- 8) ustalanie harmonogramów pracy zabezpieczających całodobowe świadczenie usług medycznych (w tym konsultacji w SOR zakresie chorób wewnętrznych, chirurgii, neurologii), a także planowanie i ewidencjonowanie czasu pracy personelu lekarskiego udzielającego świadczeń w SOR,
- 9) nadzór nad prawidłowością prowadzenia dokumentacji medycznej przez personel lekarski zatrudniony w SOR, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz wprowadzonymi standardami, terminowym i dokładnym sporządzaniem statystyki SOR,
- 10) udział w opracowaniu istotnych warunków zamówienia dotyczącego aparatury, sprzętu i materiałów medycznych niezbędnych do funkcjonowania SOR,
- 11) współpraca z wszystkimi komórkami organizacyjnymi szpitala,
- 12) nadzór nad stanem sanitarno – epidemiologicznym i porządkowym w SOR,
- 13) uczestnictwo w procesie adaptacji zawodowej nowo zatrudnionych,
- 14) znajomość i przestrzeganie aktualnie obowiązujących w Szpitalu uregulowań w ramach Systemu Zarządzania Jakością,
- 15) pozostawanie w kontakcie telefonicznym z Udzielającym zamówienia i lekarzami dyżurnymi Szpitalnego Oddziału Ratunkowego w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania zadań związanych z pełnieniem funkcji lekarza kierującego SOR.
- 16) przybycia do SOR w przypadkach niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania lub zabezpieczenia pracy SOR na wniosek Udzielającego zamówienia lub lekarza dyżurnego SOR, z prawem do wykazania tych godzin w sprawozdaniu dotyczącym ilości godzin zrealizowanych w danym miesiącu w ramach zawartej umowy.

.....
Przyjmujący zamówienie

.....
Udzielający zamówienia



