

**Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej**  
**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Warszawie**

poszukuje osoby na stanowisko:

---

**Referent w Sekcji Aparatury Medycznej**  
**w Dziale Technicznym**

Miejsce pracy: Warszawa

**Podstawowe zadania i obowiązki:**

- przyjmowanie zgłoszeń naprawy aparatury medycznej,
- realizacja w/w zgłoszeń poprzedzona wymaganą procedurą,
- realizacja procedur zakupu części zamiennych i akcesoriów zgodnie z obowiązującymi w Szpitalu Wolskim procedurami, prowadzenie całokształtu spraw związanych z umowami serwisowymi,
- wezwanie serwisu lub zawieszenie do i z naprawy sprzętu,
- przyjmowanie faktur za wykonane usługi lub realizacje umów, sprawdzenie ich zgodności z posiadaną dokumentacją,
- prowadzenie niezbędnej rejestracji i archiwizacji dokumentów,
- prowadzenie magazynu sprzętu medycznego, części zamiennych i materiałów do napraw aparatury medycznej,
- prowadzenie korespondencji wewnętrznej i zewnętrznej Działu technicznego,
- współpraca ze wszystkimi komórkami organizacyjnymi Szpitala,
- Znajomość i przestrzeganie aktualnie obowiązujących uregulowań w ramach Systemu Zarządzania Jakością w Szpitalu Wolskim,
- wykonywanie innych czynności zleconych przez przełożonych wchodzących w zakres uprawnień zawodowych.

**Wymagania:**

- Wykształcenie wyższe techniczne, mile widziane specjalista inżynierii medycznej;
- Sumiennosc i dokładność w wykonywaniu powierzonych obowiązków;
- Dobra znajomość obsługi komputera;
- Bardzo dobra umiejętność pracy w zespole;
- Bardzo dobre zdolności komunikacyjne i organizacyjne;

**Oferujemy:**

- stabilne zatrudnienie w ramach umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu;
- atrakcyjne warunki zatrudnienia;
- miłą atmosferę w zespole;
- możliwość rozwoju zawodowego;

**Osoby zainteresowane zapraszamy do przesyłania aplikacji z dopiskiem „ Referent w Sekcji Aparatury Medycznej”**

na adres email: [wkuzio@wolski.med.pl](mailto:wkuzio@wolski.med.pl)

lub kontakt z Kierownikiem Działu Technicznego pod numerem telefonu (022) 38-94-715

Jednocześnie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi Kandydatami.

Prosimy o dopisanie w dokumentach aplikacyjnych zgody na przetwarzanie danych osobowych:

*„Zgoda na przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. A Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Szpital Wolski moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych. Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam się z informacjami zamieszczonymi w ogłoszeniach o naborach, będącymi realizacją obowiązku informacyjnego określonego w art. 13 RODO, dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych, a także znane są mi wszystkie przysługujące mi prawa, o których mowa w art. 15 – 18 oraz 21 RODO.”*

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych (RODO) informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych osób **ubiegających się o zatrudnienie** jest Szpital Wolski im. dr Anny Gostyńskiej Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Warszawie, adres: ul. Kasprzaka 17, 01-211 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach przetwarzania Państwa danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iod@wolski.med.pl](mailto:iod@wolski.med.pl);

3. Administrator będzie przetwarzał Państwa dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne w celu wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.
  4. Dane osobowe mogą być udostępnione innym uprawnionym podmiotom, na podstawie przepisów, a także na rzecz podmiotów, z którymi Administrator zawarł umowę w związku z realizacją usług na rzecz Administratora (np. kancelarią prawną, dostawcą oprogramowania, zewnętrznym audytorem).
  5. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
  6. Mają Państwo prawo uzyskać kopię swoich danych osobowych w siedzibie Administratora.
- Dodatkowo zgodnie z art. 13 ust. 2 RODO informujemy, że:
1. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od końca roku kalendarzowego, w którym umowa została wykonana, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres przetwarzania np. z uwagi na dochodzenie roszczeń;
  2. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przeniesienia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
  3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak realizacji umowy;  
Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany w oparciu o Państwa dane osob